

(สำเนา)

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบระดับบัณฑิตศึกษา

โดยระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556 ข้อ 42.1 - 42.4 ข้อ 49.3 และ ข้อ 50 - 52 กำหนดให้มีการสอบในระดับบัณฑิตศึกษาและโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2556 เห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในการสอบระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้

ข้อ 1 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

- 1.1 การสอบประมวลความรู้อาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่าหรือทั้ง 2 รูปแบบรวมกัน
- 1.2 นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้ เมื่อศึกษารายวิชาที่เกี่ยวข้องตามหลักสูตรกำหนด ดังนี้
 - (1) นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาระดับปริญญาเอกมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์
 - (2) นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ข มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้เมื่อศึกษารายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนด ยกเว้นวิชาสารนิพนธ์และได้ผลการศึกษาคิดเป็นแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 1.3 การดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการประจำคณะกำหนด
- 1.4 นักศึกษามีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่านให้มีสิทธิ์สอบได้อีกหนึ่งครั้งภายหลังจากการสอบครั้งแรกไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 2 การสอบสารนิพนธ์ (Minor Thesis Defense)

- 2.1 ก่อนการสอบสารนิพนธ์ให้นักศึกษาจัดทำสารนิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- 2.2 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบสารนิพนธ์ต่อคณะต้นสังกัดก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 2.3 นักศึกษาส่งร่างสารนิพนธ์ให้กรรมการสอบสารนิพนธ์ทุกคนอ่านก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 2.4 ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์และอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์
ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม และต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่
- 2.5 การประเมินผลสารนิพนธ์ ให้ถือมติคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์เสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการสอบเป็นผู้ชี้ขาด
- 2.6 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีต้นสังกัดและผู้เข้าสอบภายใน 3 วันทำการนับจากวันสอบ
 - (1) กรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ และให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อบัณฑิตวิทยาลัย
 - (2) กรณีสอบไม่ผ่าน คณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่าน โดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีต้นสังกัดภายใน 3 วันทำการนับจากวันสอบ และให้คณะแจ้งผลการสอบให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 15 วัน

- 2.7 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น
- 2.8 ให้นักศึกษาส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่อคณะต้นสังกัด และให้คณะต้นสังกัดส่งสารนิพนธ์ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 3 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

- 3.1 หลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบวัดคุณสมบัติ โดยแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบรูปแบบขั้นตอนการจัดสอบและการประเมินผลการสอบ
- 3.2 การสอบวัดคุณสมบัติอาจจะเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่า หรือทั้ง 2 รูปแบบรวมกัน
- 3.3 นักศึกษาปริญญาเอกมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3.4 สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ก ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรระดับปริญญาเอก มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติได้โดยนักศึกษาหลักสูตรแผน ก แบบ ก 1 จะต้องแสดงผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์ที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาให้เป็นวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรระดับปริญญาเอกได้ หรือ ในกรณีที่เป็นนักศึกษาหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 จะต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตและได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ
- 3.5 ให้หลักสูตรรายงานผลการสอบไปยังบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันที่คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ
- 3.6 ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้มีสิทธิ์สอบได้อีกครั้งหนึ่ง

ข้อ 4 การสอบวิทยานิพนธ์ (Thesis Defense)

- 4.1 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่านการสอบวิทยานิพนธ์
- 4.2 ก่อนการสอบวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- 4.3 นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านคณะต้นสังกัด
- 4.4 นักศึกษาส่งร่างวิทยานิพนธ์ให้กรรมการสอบทุกคนอ่านก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
- 4.5 ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วยประธานคณะกรรมการและกรรมการสอบอีกไม่น้อยกว่า 2 คน จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์
ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยให้คณะแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมและกำหนดวันสอบครั้งใหม่
- 4.6 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสามารถส่งผลการประเมินการให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะด้วยเอกสาร โดยประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้นำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในวันสอบหรืออาจส่งโดยวิธีการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 4.7 ให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์แจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยและผู้เข้าสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันสอบ
 - (1) ผลการสอบวิทยานิพนธ์ “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” ให้ถือมติคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสียงข้างมากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการสอบเป็นผู้ชี้ขาด
 - (2) ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขมีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบ และผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
 - (3) กรณีสอบไม่ผ่าน ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร รายงานต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยให้ผ่านประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการประจำคณะภายใน 7 วันทำการนับจากวันสอบ

(4) ให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ส่งแบบประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ไปให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน 7 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(5) ในกรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้มีสิทธิ์สอบได้อีกหนึ่งครั้งหลังจากการสอบครั้งแรก ไม่น้อยกว่า 30 วัน

4.8 ให้นักศึกษาปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์ตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ แล้วให้จัดทำเป็นรูปเล่ม ดังนี้

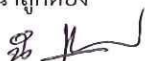
- (1) หน้าอนุมัติ (หน้า 2) ให้เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ลงนามให้ครบถ้วนทุกคน
- (2) หน้ารับรอง (หน้า 3) ให้เสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และนักศึกษาลงนาม
- (3) หน้ารับรอง (หน้า 4) ให้นักศึกษาลงนาม
- (4) จัดทำรูปเล่มและส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม พร้อมข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด ต่อบัณฑิตวิทยาลัย
- (5) หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2556

(ลงชื่อ) อีระพล ศรีชนะ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อีระพล ศรีชนะ)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิรมล สุไลมาน)
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ

นิรมล/ร่าง/ทาน
เจะมายะ/พิมพ์